

APPEL A CANDIDATURE

Chargé.e de mission « Patrimoine naturel »

Au sein du Groupement d'Intérêt Public
« Réserve nationale marine de La Réunion »

Recrutement ouvert aux fonctionnaires et non-fonctionnaires

I. Contexte et organisation

La réserve naturelle marine de La Réunion a été créée en 2007. Avec une surface de 35 km², elle couvre un linéaire côtier d'environ 45 km, dont 20 km de barrières coralliennes. Elle s'étend du rivage jusqu'à une distance d'un kilomètre en moyenne vers le large.

- Un territoire : côtes Ouest et Sud-ouest de La Réunion.
- Une structure de gestion : Groupement d'Intérêt Public composé de l'État, de la Région, du Département, du Territoire de l'Ouest, des communes de Saint Paul, Saint Leu et Trois Bassins.
- Une équipe de 13 personnes permanentes au service du territoire et de ses usagers pour valoriser le patrimoine naturel marin en conciliant environnement et développement local.

La mission du GIP-RNMR est de gérer le patrimoine naturel de la réserve (récifs coralliens et écosystèmes associés) en conciliant environnement et développement local.

Les quatre objectifs à long terme inscrits dans le plan de gestion de l'aire marine protégée sont :

- garantir le bon état de conservation des récifs coralliens et des espèces associées,
- garantir le bon état de conservation des autres écosystèmes marins (herbiers, substrats meubles et basaltiques),
- favoriser la conservation des populations des espèces emblématiques,
- garantir des conditions du milieu favorables au maintien voire à l'amélioration du bon état de conservation des récifs coralliens et écosystèmes associés.

Le GIP est organisé en quatre pôles :

- le pôle administratif,
- le pôle éducation et sensibilisation,
- le pôle police de l'environnement,
- le pôle scientifique.

II. Finalité du poste / rôle

La.le chargé.e de mission « Patrimoine naturel » est chargé.e :

- de la conception et du pilotage de la politique générale de la RNMR en matière
 - o de la gestion et de la préservation du patrimoine naturel de la réserve marine,
 - o des suivis scientifiques et participatifs réalisés en régie ou avec les partenaires dans le périmètre de la réserve marine (coordination et si possible participation),
- de la coordination de la mise en œuvre des actions relevant de sa compétence,
- du montage et du suivi des projets en lien avec ses missions,
- de l'animation des instances sur les sujets la.le concernant, et plus particulièrement du secrétariat du Conseil Scientifique de la réserve marine,
- de la représentation du groupement dans les instances scientifiques locales, régionales et nationales,
- de l'organisation des plongées hyperbares.

Elle.il est la référente/le référent technique du groupement pour les sujets la.le concernant.

III. Position dans l'organisation / liens hiérarchiques et fonctionnels

La.le titulaire intervient dans le pôle « Scientifique », sous l'autorité de la Direction et dans le cadre de la stratégie définie par l'Assemblée Générale de l'établissement public de La Réserve Marine de La Réunion (RNMR).

Elle.il participe aux réunions de cellules qui sont les réunions entre la Direction et les responsables de pôle.

Elle.il est en lien fonctionnel avec les autres agents du groupement et notamment la responsable administrative et ressource humaine pour le suivi des projets.

Elle.il peut être amené à encadrer des agents.

Elle.il est en lien avec :

- les membres du Conseil Scientifique de la réserve marine, et plus particulièrement son Président (interaction, relais, avis),
- les chercheurs et associations intervenant dans le périmètre de l'aire de la RNMR,
- les instituts de recherche intervenant sur des programmes pouvant intéresser le groupement,
- les structures administrant les bases de données nationales concernées par les suivis et études portées par le groupement,
- ...

IV. Missions et activités principales :

Dans le cadre de la gestion de l'aire marine protégée, la.le chargé.e de mission « Patrimoine naturel » :

- met en œuvre le plan de gestion sur les sujets la.le concernant, notamment sur l'amélioration de la connaissance, les suivis naturalistes et de l'état de conservation des habitats et des espèces, la conservation des milieux et espèces...
- pilote les actions en lien avec l'évaluation de l'impact du changement climatique sur les patrimoines de la réserve marine, et incluant la pérennisation des suivis menés dans la réserve (température...),
- définit la politique générale de la RNMR en matière de préservation et de gestion du patrimoine naturel sur le périmètre de la réserve et construit la feuille de route qui en découle,
- construit la stratégie scientifique de la réserve marine en lien avec les membres du Conseil Scientifique de la réserve marine et ses partenaires,
- contribue et participe avec ses compétences possibles d'expert aux suivis portés par les partenaires,
- anime et coordonne un réseau de partenaires institutionnels, scientifiques et associatifs,
- pilote la définition, la mise en œuvre et l'organisation des suivis liés à ses domaines d'activités (GCRMN, PopMer, Sentinelles du récif...), en assure la capitalisation dans les bases de données idoines, ainsi que la valorisation des données acquises,
- assure le secrétariat du Conseil Scientifique et anime les autres instances relevant de ses missions,
- instruit et contribue à l'instruction des demandes d'avis (programme de recherche, prélèvement d'organisme, AOT, suivi, travaux...),
- recherche les financements ou co-financements permettant la mise en œuvre des actions en lien avec ses missions,
- rédige tous les bilans, livrables, documents, présentations et communiqués de son domaine d'activité,
- assure la gestion administrative et financière des dossiers dont elle.il a la responsabilité,
- participe aux groupes de travail porté par RNF et contribution aux travaux collectif de l'association.

En tant que pilote de l'organisation des plongées au sein du groupement, elle.il a également en charge :

- La planification et l'organisation des plongées en application du manuel hyperbare de la Réserve marine,
- La planification et l'organisation des plongées d'entraînement,
- Le suivi des plongeurs du groupement (renseignement des carnets de plongées, proposition de formation complémentaire, suivi des),
- La rédaction des comptes-rendus et bilans,

- L'entretien des équipements nécessaires à la réalisation des plongées (révision des équipements, remplacement du matériel défectueux...),
- La révision régulière du manuel hyperbare et son adaptation à la réglementation, ainsi que du DUERP pour la partie plongée hyperbare,
- Le conseil à la Direction pour la mise en œuvre de ses missions.

Elle participe à la vie de la structure gestionnaire de la Réserve, afin d'assurer son bon fonctionnement.

V. Activités secondaires :

- contribution aux travaux du pôle scientifique :
 - o Participation aux suivis de pêcheries et des activités,
 - o Construction en lien avec la responsable « usages et activités » de projets transversaux
- participation aux missions des autres pôles du groupement (surveillance et police, éducation et sensibilisation...) et notamment
 - o participation à des actions de sensibilisation et de formation
 - o information du pôle Police de l'Environnement en cas d'observation d'infraction dans le périmètre de l'aire protégée...
- participation aux instances du groupement (Assemblée Générale, Comité Consultatif, Commission Sub-Aquatique...)
- contribution à la communication de l'établissement
- veille informative et juridique sur les sujets la.le concernant.

VI. Compétences requises :

• Connaissances et expériences :

- Connaissance du territoire de la RNMR
- Connaissance du fonctionnement du milieu marin de La Réunion
- Expérience dans la mise en œuvre de projet en lien avec la conservation, la protection et la valorisation de patrimoine naturel marin
- Expérience dans l'organisation de plongée hyperbare dans le cadre de suivi scientifique
- Expérience en gestion de projet et suivi financier
- Expérience en rédaction de cahier des charges et en recherche de financement
- Connaissance des codes de l'environnement, des marchés publics, du droit administratif et de la recherche
- Anglais écrit et parlé

• Savoir-faire, savoir-être et aptitudes :

- Rigueur et organisation
- Capacité à travailler en équipe pluridisciplinaire
- Qualité d'expression orale et écrite



- Maîtrise des outils courants de bureautiques, bases de données, systèmes d'information cartographiques
- Bonnes capacités rédactionnelles
- Définition et mise en œuvre de protocoles de suivi
- Capacité en vulgarisation scientifique
- Prise de parole en position d'expertise
- Adaptabilité
- Autonomie

- **Compétences complémentaires appréciées**

- Expertise en ichtyologie tropicale
- Expérience dans la connaissance biologique d'un groupe taxonomique particulier du milieu récifal
- Expérience en réalisation opérationnelle de suivi type GCRMN
- Titulaire du permis côtier
- Connaissance de BD Récif, de Sextant, de Patrinat...
- Titulaire d'un brevet d'Etat de plongée
- Compréhension du créole réunionnais

VII. Condition d'accès au poste :

- Diplôme requis : être titulaire à minima d'un BAC + 5 en écologie, océanographie, gestion et conservation des écosystèmes marins, biologie marine, environnement marin ou équivalent
- Être titulaire des capacités de plongeur professionnel (niveau CAH 1B minimum)
- Être titulaire du permis B
- Bonnes conditions physiques

VIII. Autres informations

- Grade : catégorie A
- Durée du contrat : 3 ans, renouvelable
- Salaire : 3 233,67€ bruts selon la grille indiciaire catégorie A en vigueur
- Tickets restaurant et participation à la mutuelle
- Nombre d'heures : 35h/semaine
- Prise de poste : à partir de septembre 2026

IX. Personnes à contacter

- **Isabelle JURQUET**, Directrice, pour les questions relatives au poste et aux missions
- **Christine SINAMA**, Responsable des ressources humaines pour les questions relatives au recrutement.

Pour toute information complémentaire, vous pouvez contacter le 0262 34 64 44.



Modalités de dépôt des candidatures

La candidature composée d'un curriculum vitae et d'une lettre de motivation est à transmettre **exclusivement par courriel avec accusé de réception aux adresses suivantes** :

- isabelle.jurquet@reservemarinereunion.fr et
- christine.sinama@reservemarinereunion.fr.

La date limite de réception des candidatures est fixée **au 18 août 2026, à 16h00** (heure de La Réunion).